

اطلاعیه شماره 69 ( فرایند تخلیه و ترک اتاق برای پایان سال تحصیلی)

دانشجویان ساکن سراها؛ با توجه به نزدیک شدن به پایان سال تحصیلی 1402-1403 و تعطیلی سراها از تاریخ 1403/4/7 جهت تخلیه اتاق و ترک سرا الزما باید قبل از ترک اتاق فرآیند ذیل را رعایت نمایند؛ در صورت عدم توجه و انجام آن مشمول اعمال مقررات دانشجویی خواهند شد.

- 1- نظافت کامل اتاق با استفاده از جاروبرقی با هماهنگی سرپرست (از ریختن زباله و مواد زائد داخل اتاق از پنجره اتاقها به بیرون محوطه اکیدا خودداری گردد)
- 2- تخلیه کامل مواد غذایی داخل یخچال و قطع پریز برق (در ایام تعطیلات، برق سراها قطع میباشد)
- 3- خاموش نمودن لامپ، فن کوئل و سایر لوازم برقی اتاق
- 4- به همراه بردن اشیا و اموال گران قیمت شخصی
- 5- بستن درب بالکن و پنجره و درب اتاق
- 6- مراجعه به سرپرستی جهت دریافت و تکمیل فرم مخصوص تعهد (ویژه اتاق) و فرم انباراز سرپرست دو ساعت قبل از زمان حرکت
- 7- بسته بندی اموال شخصی (غیر از اشیا قیمتی) بصورت تفکیک شده برای هر دانشجو جهت تحویل به انبار.
- 8- در حفظ و نگهداری برکه تحویل انبار و همراه داشتن آن در زمان بازگشایی سراها دقت لازم داشته باشید در صورت مفقود شدن فرم مربوطه اموال به دانشجو تحویل داده نمیشود.
- 9- پرداخت کامل بدهی اجاره بها در سامانه [refeh.swf.ir](http://refeh.swf.ir)
- 10- لازم است دانشجویان خانم 2 ساعت قبل از زمان حرکت جهت انجام فرایند تایید مرخصی توسط سرپرست به سرپرستی مراجعه نمایند.
- 11- دانشجویانی که اموال شخصی خود را در اتاق رها نموده و به انبار تحویل ندهند اداره سراها هیچگونه تعهدی در قبال آن نداشته و دانشجویان خاطی برای ترم آینده از اسکان در سرا محروم میشوند و تمامی اموال بجامانده از سراها خارج می گردد.
- 12- اموال دانشجویان سنواتی و فارغ التحصیل تحویل گرفته نمی شود.
- 13- مسئولیت کنترل رعایت مفاد فوق الذکر و اطمینان از بسته بودن درب اتاق بعهدہ آخرین فردیست که اتاق را ترک مینماید.
- 14- در صورت به حداقل رسیدن تعداد ساکنین ، افراد در مهمان پذیر دانشجویی بصورت موقت تا زمان ترک قطعی سرا پذیرش خواهند شد.
- 15- زمان بازگشایی سراها پس از اتمام تعطیلات در صورت جمعیت حداقلی ، افراد در مهمان پذیر دانشجویی بصورت موقت اسکان می یابند.